



# INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

Jalan Tamansari Nomor 64 Bandung Kode Pos 40116, Telp/Fax.: +62-22-2500935  
email: [si@itb.ac.id](mailto:si@itb.ac.id), [sekretariat-si@itb.ac.id](mailto:sekretariat-si@itb.ac.id)

## **PENGUMUMAN**

NOMOR : 508/IT1.B03/DA.08/2024

## **TENTANG**

### **WISUDA KEDUA ITB TAHUN AKADEMIK 2023/2024 DAN MEKANISME PENGAMBILAN IJAZAH**

Berikut ini disampaikan beberapa ketentuan terkait pendaftaran pada Wisuda Pertama Tahun Akademik 2023/2024 dan mekanisme pengambilan ijazah sebagai berikut:

1. **Prosesi Wisuda Kedua ITB Tahun Akademik 2023/2024** akan dilaksanakan pada hari **Sabtu**, tanggal **27 April 2024** mulai **pukul 08.00-10.30 WIB**, di Sasana Budaya Ganesha (Sabuga) ITB:
  - a. Hanya lulusan pada Yudisium Bulan **November 2023 s.d. Maret 2024** yang telah menyelesaikan administrasi kelulusan sesuai ketentuan, berhak mengikuti prosesi wisuda;
  - b. Lulusan dapat melakukan **konfirmasi kehadiran** pada acara prosesi wisuda mulai tanggal **27 Maret 2024** sampai dengan tanggal **18 April 2024 pukul 16.00 WIB** melalui laman Sistem Informasi Akademik ITB (<https://akademik.itb.ac.id>);
  - c. Lulusan yang tidak melakukan konfirmasi kehadiran pada acara prosesi wisuda sampai dengan tanggal **18 April 2024**, tidak dapat mengikuti prosesi wisuda;
  - d. Orangtua/keluarga wisudawan mengikuti acara wisuda secara daring.
2. Sesuai dengan peraturan Rektor ITB Nomor **11/IT1.A/PER/2024** tentang Perubahan Pertama Atas Peraturan Rektor ITB nomor 17/IT1.A/PER/2023 tentang Wisuda Institut Teknologi Bandung bahwa Wisudawan **tidak** dipungut biaya prosesi wisuda, dan hanya menanggung biaya penyediaan toga wisuda beserta kelengkapannya.
3. **Toga, topi dan kalung Wisuda ITB** dapat dipesan mulai tanggal **2 April 2024** melalui **ITB Press** dengan mengakses tautan berikut <https://www.itbpress.id/wisudaitb/>.
4. Bagi lulusan yang memerlukan **Buku Lulusan** dalam bentuk *hardcopy*, dapat memesan melalui **ITB Press** pada tautan berikut: <https://www.itbpress.id/wisudaitb/> mulai tanggal **18 April 2024**.
5. **Undangan Wisuda** dibagikan oleh Fakultas/Sekolah mulai tanggal **24 s.d. 26 April 2024**.
6. **Acara Prosesi Wisuda** dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. Wisudawan **wajib** membawa undangan prosesi wisuda;
  - b. Wisudawan **wajib** mengenakan toga dan kalung Wisuda ITB sesuai strata;
  - c. Wisudawan disarankan tidak membawa kendaraan ke dalam lokasi prosesi wisuda karena keterbatasan tempat parkir. Keluarga/pendamping pengantar tidak disarankan untuk berdiam di lokasi wisuda Sabuga untuk kelancaran pergerakan lalu lintas;
  - d. ITB menyediakan tempat parkir dalam jumlah yang sangat terbatas, yang dapat digunakan oleh wisudawan selama masih tersedia;
  - e. Masing-masing wisudawan wajib membawa botol minum (*tumbler*) dan memastikan sudah sarapan pagi dengan cukup.
7. **Syukuran wisuda** dilaksanakan oleh masing-masing Fakultas/Sekolah, dengan ketentuan:
  - a. Informasi mengenai waktu dan tempat pelaksanaan Syukuran Wisuda akan diinformasikan lebih lanjut oleh masing-masing Fakultas/Sekolah;
  - b. Para Wisudawan dan orangtua/keluarga wisudawan yang menghadiri Syukuran Wisuda di dalam kampus harus mengantisipasi keterbatasan ruang parkir di dalam kampus Ganesa dan Sabuga;
  - c. Acara Syukuran Wisuda di Fakultas terdiri dari: 1) Sambutan Dekan dan/atau Kaprodi, 2) Ucapan selamat dan ramah tamah, dengan total durasi kegiatan maksimal selama 3 (tiga) jam.

8. Pengambilan ijazah diumumkan di dalam akun Sistem Informasi Akademik, dan dalam Surat Edaran tentang Penerbitan Ijazah. Pengunduhan Ijazah dan Transkrip Digital dapat dilakukan melalui laman Sistem Informasi Akademik ITB (<https://akademik.itb.ac.id>), dengan ketentuan:
- a. **Membayar kontribusi Dana Lestari** sesuai ketentuan dalam Peraturan Rektor Nomor 01/IT1.A/PER/2024 tentang Dana Lestari Institut Teknologi Bandung Sumber dari Mahasiswa, dengan rincian sebagai berikut:

Komponen Biaya	Kontribusi (Sekurang-kurangnya Rp)		
	S1	S2	S3
Dana Lestari	150.000	200.000	250.000

melalui: <https://bit.ly/danalestarilulusanitb>. Dana lestari yang telah dibayarkan oleh lulusan ITB akan tercatat sebagai dana lestari masing-masing Fakultas/Sekolah.

- b. Menyetujui Pernyataan Janji Lulusan kepada ITB melalui Sistem Informasi Akademik.

9. Seluruh pertanyaan yang berkaitan dengan administrasi kelulusan mahasiswa dan kegiatan wisuda **hanya** akan dilayani melalui Helpdesk ITB (<https://helpdesk.six.itb.ac.id/>).

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk menjadi perhatian.

Bandung, 25 Maret 2024  
Sekretaris Institut,



Prof. Dr.-Ing. Ir. Widjaja Martokusumo  
NIP. 19660909 199203 1 004

Tembusan Yth:  
Rektor ITB